

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำหรับหน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์
ของหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง

<p>ชื่อกลุ่มงาน :</p> <p>วัน/เดือน/ปี ที่ต้องการนำข้อมูลขึ้นบนเว็บไซต์ : ช่วงวันที่ เดือน พ.ศ.</p> <p style="text-align: right;">ถึงวันที่เดือนพ.ศ.</p> <p>หัวข้อ :</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Link ภายนอก :</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>.....</p>	
<p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p style="text-align: center;">ตำแหน่ง</p> <p>วันที่ เดือน พ.ศ.</p>	<p style="text-align: center;">ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p style="text-align: center;">ตำแหน่ง (หัวหน้า)</p> <p>วันที่ เดือน พ.ศ.</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ประจำกลุ่มงาน</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p style="text-align: center;">ตำแหน่ง</p> <p>วันที่ เดือน พ.ศ.</p>	

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำหรับหน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง

หัวข้อ	คำอธิบาย
ชื่อกลุ่มงาน	กลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยองที่เสนอขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง
วัน/เดือน/ปี ต้องการนำข้อมูลขึ้นบนเว็บไซต์	ให้ระบุช่วง วัน/เดือน/ปี ที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีใจความสำคัญที่มาจากเนื้อหา มีความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย /คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษา ที่เข้าใจง่ายและสะดวก คำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลายมือชื่อและชื่อของผู้รับผิดชอบงานที่ให้ข้อมูล ที่จะนำขึ้นเผยแพร่ใน เว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง ลงวันที่ที่ยื่นเสนอขออนุมัติรับรอง
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุลายมือชื่อหรือชื่อของหัวหน้ากลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง ที่รับผิดชอบงาน/ข้อมูล นั้นๆ และลงวันที่ที่ยื่นอนุมัติรับรอง
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ประจำกลุ่มงาน	ระบุลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูล ประจำกลุ่มงาน และลงวันที่ที่รับทราบ